



## Artikel 1 - Definities en werkingssfeer:

1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:  
*Opdrachtgever*: Degene die Energielabel-Plus opdracht geeft werkzaamheden uit te voeren;  
*Energielabel-Plus*: De eenmanszaak met beperkte aansprakelijkheid Energielabel-Plus;  
*Object*: Individuele, al dan niet vrijstaande, bestaande of in aanbouw zijn(de) (nieuwbouw-) woning, winkel, bedrijfspand of appartement, of enige andere onroerende zaak;  
*Werkzaamheden*: Alle werkzaamheden die op grond van de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Energielabel-Plus dienen te worden uitgevoerd.
2. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten waarbij Energielabel-Plus goederen en/of diensten van welke aard en onder welke benaming dan ook aan een Opdrachtgever levert.
3. Op eigen handelsvoorwaarden, afwijkende of aanvullende bedingen kan door Opdrachtgever slechts een beroep worden gedaan, indien en voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk door Energielabel-Plus zijn aanvaard. Eventueel door de Opdrachtgever gehanteerde voorwaarden worden hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

## Artikel 2 - Aanbieding en acceptatie:

1. Alle offertes en prijsopgaven (ook op internet) die door of vanwege Energielabel-Plus zijn gedaan, zijn vrijblijvend.
2. Indien Energielabel-Plus op grond van de beschikbare informatie er niet van overtuigd is dat Energielabel-Plus de opdracht zal kunnen uitvoeren, deelt Energielabel-Plus Opdrachtgever schriftelijk mee dat er eerst een vooronderzoek dient plaats te vinden vóór dat Energielabel-Plus de feitelijke opdracht kan starten.
3. Een overeenkomst komt uitsluitend tot stand nadat Energielabel-Plus een opdracht schriftelijk heeft bevestigd, dan wel nadat Energielabel-Plus geheel of gedeeltelijk een opdracht in uitvoering heeft genomen, met dien verstande dat een vooronderzoek of vooropname deel uitmaakt van de opdracht.
4. Indien, nadat Energielabel-Plus een offerte aan Opdrachtgever heeft uitgebracht, of nadat de overeenkomst tot stand is gekomen, blijkt dat de informatie of de feiten op basis waarvan Energielabel-Plus de offerte heeft uitgebracht of de overeenkomst tot stand is gekomen niet overeenstemmen met de werkelijkheid, is Energielabel-Plus gerechtigd om van de uitvoering van de Werkzaamheden af te zien, dan wel de overeenkomst per direct te beëindigen. Energielabel-Plus zal hiervoor nimmer tot enige schadevergoeding of compensatie gehouden zijn. Indien de beëindiging van de overeenkomst aan Opdrachtgever of diens vertegenwoordiger te wijten is, is



Opdrachtgever aan Energielabel-Plus een vergoeding verschuldigd ter hoogte van het overeengekomen tarief.

5. Indien de Opdrachtgever van oordeel is dat de opdracht niet correct zou zijn bevestigd, dient hij dat schriftelijk binnen drie kalenderdagen na datum verzending van de opdrachtbevestiging aan de Energielabel-Plus te melden. Bij gebreke van een schriftelijke reactie binnen deze termijn wordt de Opdrachtgever geacht akkoord te zijn gegaan met de inhoud van de opdrachtbevestiging.
6. Aanvullende afspraken en/of door de Opdrachtgever gewenste wijzigingen zijn slechts bindend wanneer deze schriftelijk door de directie en/of door haar daartoe aangestelde medewerkers van Energielabel-Plus zijn bevestigd
7. Energielabel-Plus is bevoegd om werkzaamheden - onder leiding van Energielabel-Plus - door derden te laten uitvoeren, en ten aanzien van onderdelen van deze werkzaamheden de leiding eveneens aan anderen over te laten, zulks onverminderd de verantwoordelijkheid van Energielabel-Plus voor de deugdelijke nakoming van de opdracht.
8. Opdrachtgever dient Energielabel-Plus bij het geven van de opdracht te voorzien van alle hem bekende informatie met betrekking tot tekortkomingen en gebreken dan wel gebreken die hem redelijkerwijze bekend kunnen zijn.
9. Energielabel-Plus is niet aansprakelijk voor gebreken aan zijn rapportage, voortvloeiend uit gebreken of tekortkomingen welke Opdrachtgever bekend zijn dan wel hem redelijkerwijze bekend kunnen zijn, en welke niet aan Energielabel-Plus zijn medegedeeld.

### Artikel 3 – Specifieke bepalingen over energie labels:

1. Wij zijn verplicht om van onze opnamegegevens een zogeheten monitoringbestand op te sturen naar de landelijk beheerder (RVO) om de authenticiteit van uw energielabel te waarborgen. Het monitoringbestand betreft de minimale hoeveelheid data (geen persoonsgegevens) die de overheid nodig heeft om aan de rapportageplicht van de EU te voldoen. Wij gaan ervan uit dat u hiertegen geen bezwaar heeft. Als dit wel zo is, kunnen wij de opdracht niet uitvoeren.
2. Het is mogelijk dat de certificatie-instelling een controle-onderzoek zal uitvoeren. Als de certificatie- instelling geen toestemming krijgt om de woning voor een controle-onderzoek te betreden, kan het energielabel worden verwijderd uit het landelijk gegevensbestand van RVO. Zie hiervoor ook de aanvullende tekst op de offerte.



#### Artikel 4 – Prijzen:

1. De opgegeven prijzen zijn exclusief BTW voor zakelijke klanten en inclusief BTW voor particuliere klanten; extra kosten worden altijd apart schriftelijk opgegeven.
2. Voor standaarddiensten zoals op de site <https://energielabel-plus.nl> (en daar aan gekoppelde sites) vermeld, gelden de daar genoemde prijzen en condities. Hier wordt geen aparte offerte voor uitgebracht.
3. De opgegeven prijzen zijn gebaseerd op prijzen, lonen en heffingen op het tijdstip van de aanbieding van de offerte. Tenzij dit schriftelijk in een afzonderlijke overeenkomst is overeengekomen, heeft Energielabel-Plus het recht wijzigingen in assurantiepremies, fiscale lasten, sociale verzekeringspremies en andere van overheidswege opgelegde of op te leggen heffingen tot aan het moment van de totstandkoming van de overeenkomst in de prijs door te berekenen.
4. Indien door Energielabel-Plus Werkzaamheden moeten worden verricht ter zake een Object dat deel uitmaakt van een groter geheel, zal Opdrachtgever vooraf aangeven op welke gebouwonderdelen de Werkzaamheden betrekking hebben. In onderhavige situaties behoudt Energielabel-Plus zich het recht voor om eventuele meerkosten te factureren.
5. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om, op werkdagen, de opdracht tot uiterlijk 24 uur vóór de afspraak tot inspectie kosteloos te annuleren. Bij annulering na deze termijn is Opdrachtgever een vergoeding verschuldigd ter hoogte van het overeengekomen tarief.
6. Kosten van na het tot stand komen van de overeenkomst door Opdrachtgever gewenste aanvullingen en/of wijzigingen van de overeenkomst zijn voor rekening van de Opdrachtgever.

#### Artikel 5 – Diversen:

1. Het halen en brengen van sleutels zal slechts geschieden in uiterste noodzaak en uitsluitend op voorafgaand verzoek van de Opdrachtgever en/of zijn vertegenwoordiger en mits dit geen langere reistijd dan 10 minuten vergt vanaf het Object. Energielabel-Plus is gerechtigd hiervoor een vooraf overeen te komen vergoeding te vragen. In onderhavige situaties zal Energielabel-Plus gevrijwaard zijn tegen alle aansprakelijkheden en schade van welke aard en ontstaan door welke oorzaak dan ook. Energielabel-Plus kan van Opdrachtgever verlangen om een sleutelverklaring te ondertekenen.
2. De in een rapportage aangegeven kosten zijn globale ramingen van herstelkosten en/of kosten voor vervanging van de zichtbare gebreken en zijn bedoeld als een aannemersbegroting. Hoewel wordt getracht een zo nauwkeurig mogelijke raming te



geven, kunnen aan de in het rapport genoemde prijzen geen rechten worden ontleend.

### Artikel 6 – Betaling:

1. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, dienen alle betalingen, zonder enige korting of verrekening, binnen 14 dagen na factuurdatum op een door Energielabel-Plus aan te wijzen bankrekening te geschieden.
2. Na verloop van voornoemde termijn is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim.
3. Vanaf de datum dat de Opdrachtgever in verzuim is (vervaldatum van de factuur), kan door Energielabel-Plus aanspraak gemaakt worden op:
  - a. De berekening van de wettelijke rente (of een zelf te bepalen rentepercentage) vanaf de vervaldag tot de algehele voldoening;
  - b. (indien de Opdrachtgever consument is) de berekening van buitengerechtelijke kosten conform 'het Besluit Vergoeding voor Buitengerechtelijke Incassokosten', zoals genoemd in artikel 6:96 lid 4 BW. Deze kosten worden verhoogd met de daarover verschuldigde btw; (afhankelijk van de Opdrachtgever of deze de omzetbelasting kan verrekenen);
  - c. indien de Opdrachtgever een rechtspersoon is of een natuurlijk persoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf: de berekening van buitengerechtelijke kosten, welke kosten 15% van de verschuldigde hoofdsom bedragen, met een minimum van € 40,00.

### Artikel 7 – Eigendomsvoorbehoud:

1. Tot aan het tijdstip waarop Opdrachtgever aan al zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan, blijft de eigendom van de afgegeven rapportages bij Energielabel-Plus.
2. Het is Opdrachtgever verboden de door Energielabel-Plus aan Opdrachtgever geleverde rapportages in welke vorm dan ook aan derden ter inzage te geven of af te staan, tenzij Opdrachtgever al zijn betalingsverplichtingen binnen de gestelde termijnen is nagekomen.
3. Indien Opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen niet, niet tijdig of niet behoorlijk is nagekomen, doch desondanks de door Energielabel-Plus geleverde rapportages aan derden heeft afgestaan, dan is Opdrachtgever – zonder dat hiervoor een ingebrekestelling vereist is - een direct opeisbare boete ad € 5.000,00 aan Energielabel-Plus verschuldigd, onverminderd de betalingsverplichting van het gehele factuurbedrag door Opdrachtgever.



### Artikel 8 - Intellectueel eigendomsrecht:

1. Alle auteursrechten en andere intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de door Energielabel-Plus vervaardigde rapportages berusten bij Energielabel-Plus.
2. Energielabel-Plus heeft het recht de door Energielabel-Plus vervaardigde rapportages aan derden te verstrekken.

### Artikel 9 - Opzegging/Beëindiging overeenkomst:

1. De tussen Opdrachtgever en Energielabel-Plus gesloten overeenkomst wordt geacht te zijn geëindigd met ingang van de datum waarop Opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard, surseance van betaling aan Opdrachtgever is verleend dan wel op Opdrachtgever de wettelijke schuldsaneringsregeling van toepassing is verklaard.
2. Indien Opdrachtgever zijn verplichtingen uit hoofde van de met Energielabel-Plus gesloten overeenkomst niet, niet behoorlijk of niet tijdig nakomt, daaronder begrepen het geval dat Opdrachtgever ontvangst van de rapportage weigert of een betaling niet op het daarvoor overeengekomen tijdstip is verricht, is Energielabel-Plus bevoegd, zonder ingebrekestelling en zonder dat rechtelijke tussenkomst vereist is, de met Opdrachtgever gesloten overeenkomst te ontbinden, onverminderd de aanspraken van Energielabel-Plus op het overeengekomen honorarium en vergoeding van schade en rente. Alle vorderingen, al dan niet gefactureerd, zullen ten gevolge van de ontbinding direct opeisbaar zijn, onverlet de bevoegdheid van partijen schadevergoeding te vorderen.
3. Energielabel-Plus heeft, indien de omstandigheden als in dit artikel aangegeven zich voortdoen, de bevoegdheid andere met Opdrachtgever lopende overeenkomsten, voor zover deze nog niet zijn uitgevoerd, zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden en vergoeding van schade en rente te vorderen.
4. Indien er door Opdrachtgever, al dan niet met betrekking tot een meerjarenonderhoudsplanning, gebruik wordt gemaakt van een door Energielabel-Plus aangeboden abonnement, wordt deze stilzwijgend telkens met een periode van een jaar verlengd, tenzij een van de partijen haar ten minste drie maanden voor het einde van het contractjaar schriftelijk opzegt en dit door de wederpartijpartij bevestigd wordt, in welk geval de overeenkomst op die datum eindigt.



## Artikel 10 – Overmacht:

1. In geval de uitvoering van de overeenkomst of opdracht door een niet aan één der partijen toerekenbare tekortkoming niet mogelijk is en de daaruit voortvloeiende vertraging voorzienbaar langer dan één week zal duren, dan zal ieder der partijen na onderling overleg de overeenkomst kunnen beëindigen zonder aan de ander enige schadevergoeding verschuldigd te zijn.
2. Als een niet aan Energielabel-Plus toerekenbare tekortkoming als bedoeld in het eerste lid valt aan te merken: Iedere gebeurtenis of omstandigheid - ook al was deze ten tijde van het sluiten van de overeenkomst of het verstrekken van de opdracht te voorzien - waardoor de oplevering bemoeilijkt of onmogelijk gemaakt wordt, dan wel een zodanige invloed heeft op de uitvoering van de Werkzaamheden door Energielabel-Plus, dat de nakoming door Energielabel-Plus zo kostbaar of economisch zo bezwaarlijk wordt gemaakt, dat redelijkerwijs de (verdere) uitvoering van de overeenkomst of opdracht onder dezelfde voorwaarden niet van Energielabel-Plus gevergd kan worden.

## Artikel 11 - Klachten en aansprakelijkheidsstellingen:

1. Opdrachtgever dient klachten jegens Energielabel-Plus met betrekking tot de uitvoering van zijn opdracht en/of aansprakelijkheidstelling voor ontstane schade binnen uiterlijk 14 dagen na de uitvoering van de opdracht, dan wel binnen 14 dagen nadat de tekortkoming dan wel schade redelijkerwijs door Opdrachtgever had kunnen worden geconstateerd, schriftelijk en gedetailleerd bij Energielabel-Plus te hebben gemeld. In ieder geval geldt een vervaltermijn van twaalf maanden na het afronden van de Werkzaamheden of het uitbrengen van de rapportage door Energielabel-Plus.
2. Klachten of aansprakelijkheidstellingen worden uitsluitend in behandeling genomen indien Opdrachtgever tijdig aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan. Het indienen van klachten ontslaat Opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichtingen jegens Energielabel-Plus.
3. Het in behandeling nemen van een klacht of aansprakelijkheidstelling impliceert geen erkenning van tekortkoming, gebrek of schade dan wel aansprakelijkheid in welke vorm of door welke oorzaak dan ook.
4. Klachten of aansprakelijkheidsstellingen die Energielabel-Plus bereiken na de in de desbetreffende rapportage genoemde geldigheidstermijn worden uitgesloten van her inspectie en/of schadevergoeding.
5. Klachten inzake facturen van Energielabel-Plus dienen zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen 2 weken na factuurdatum, middels aangetekend schrijven door Energielabel-Plus te zijn ontvangen.



## Artikel 12 – Aansprakelijkheid:

1. Behoudens opzet of bewuste roekeloosheid is de aansprakelijkheid van Energielabel-Plus jegens Opdrachtgever voor schade, direct of indirect, op welke wijze dan ook geleden, ten gevolge van het niet dan wel niet tijdig dan wel het onbehoorlijk uitvoeren van de tussen partijen gesloten overeenkomst door Energielabel-Plus of door haar in het kader daarvan ingeschakelde derden beperkt tot de totale in de desbetreffende overeenkomst bedongen prijs exclusief BTW, tot een maximum van € 4.500,00. Iedere andere vorm van schadevergoeding, zoals gevolgschade, indirecte schade, schade wegens gederfde winst of vertragingsschade is uitgesloten. Wanneer is vastgesteld dat een schadevergoeding voor rekening van Energielabel-Plus komt, geldt voor Opdrachtgever een eigen risico van € 500,00.
2. Indien Energielabel-Plus aansprakelijk is voor de schade, heeft Energielabel-Plus het recht om de schade op eigen kosten te (doen) beperken, ongedaan te (doen) maken dan wel te (doen) herstellen. Opdrachtgever is verplicht alle hiertoe benodigde medewerking te verlenen. Indien Opdrachtgever tot herstel is overgegaan zonder dat Energielabel-Plus hierover vooraf schriftelijk is geïnformeerd of Energielabel-Plus de gelegenheid heeft geboden om het gebrek nader te inspecteren, dan verbeurt Opdrachtgever hiermee het recht op her inspectie en/of enige schadevergoeding.
3. Energielabel-Plus is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het niet of onjuist vermelden van dergelijke onderdelen of gebreken door eigenaar, gebruiker of door Opdrachtgever ingeschakelde makelaar of derden), schade ten gevolge van het onjuist opgeven van omstandigheden, schade ten gevolge van wettelijke regelingen of andere voorschriften door de overheid vastgesteld en schade ten gevolge van optrekkend of doorslaand vocht.
4. Energielabel-Plus is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan als gevolg van door derden aan Energielabel-Plus verstrekte informatie die Energielabel-Plus vervolgens in haar rapportages heeft opgenomen. Energielabel-Plus zal in de rapportages ook expliciet aangeven welke informatie door derden is verstrekt.
5. Opdrachtgever vrijwaart Energielabel-Plus voor alle schade die Energielabel-Plus mocht lijden als gevolg van aanspraken van derden tot schadevergoeding, indien en voor zover Energielabel-Plus daarvoor jegens Opdrachtgever niet aansprakelijk is alsmede indien deze schade ontstaan is door ondeskundig gebruik en/of ondeskundige toepassing en/of het niet handelen conform instructies van de in de rapportage genoemde adviezen.
6. Indien Energielabel-Plus bemiddelt tussen Opdrachtgever en derden voor uit de, door Energielabel-Plus uitgevoerde, keuring voortvloeiende Werkzaamheden, accepteert Energielabel-Plus geen enkele aansprakelijkheid voor die Werkzaamheden.
7. Indien er sprake is van een bouwtechnische keuring, worden in de rapportages alleen zichtbare gebreken gemeld die, rekening houdend met hetgeen in artikel 3 lid 1 van deze algemene voorwaarden is aangegeven, worden gesignaleerd. Energielabel-Plus



is derhalve niet aansprakelijk voor de schade die voortvloeit uit het niet vermelden van gebreken die rekening houdend met hetgeen in artikel 3 lid 1 van deze algemene voorwaarden is aangegeven niet worden gesignaleerd, noch voor gebreken waarbij is aangegeven dat herstelwerkzaamheden verricht moeten worden of een nader specialistisch onderzoek gewenst of noodzakelijk is.

8. Energielabel-Plus is niet aansprakelijk voor zaken die Energielabel-Plus niet geïnspecteerd heeft en waarvan Energielabel-Plus in de rapportage heeft vermeld dat deze niet zijn geïnspecteerd onder schriftelijke vermelding van de reden waarom dit achterwege is gebleven.
9. Bij vaststelling van de hoogte van een eventueel te vergoeden schade wordt de ouderdom en de bouwkundige staat van het Object of onderdeel waarop de schade is ontstaan, meegewogen.
10. Energielabel-Plus is niet aansprakelijk voor schade die verband houdt met, of het gevolg zijn van, asbest of asbesthoudende toepassingen, ongeacht of die asbest vrijgekomen is of deel uitmaakt van opstallen of materialen.

### Artikel 13 – Vervaltermijn:

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 11 en 12 is Opdrachtgever gehouden om toerekenbare tekortkomingen van Energielabel-Plus onverwijld schriftelijk aan Energielabel-Plus mee te delen. Opdrachtgever is verplicht om de aanspraken binnen één jaar na deze ingebrekestelling (dan wel binnen één jaar nadat de ingebrekestelling had behoren te worden gedaan) in rechte geldend te maken, bij gebreke waarvan het vorderingsrecht komt te vervallen.

### Artikel 14 – Persoonsgegevens (AVG):

De mogelijkheid bestaat dat Energielabel-Plus in het kader van een met Opdrachtgever gesloten overeenkomst, hierna te noemen: “De Opdracht”, persoonsgegevens in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (“AVG”) van Opdrachtgever verwerkt. Deze persoonsgegevens zullen worden verwerkt conform het Privacy Statement (bijlage 1) en verwerkersovereenkomst (bijlage 2) van Energielabel-Plus en de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de AVG.



Algemene Voorwaarden Energielabel-Plus  
Biezematen 20, 7326KH Apeldoorn  
06-11189222 / [info@energielabel-plus.nl](mailto:info@energielabel-plus.nl)  
KvK: 80961770/ / Bank: NL25RABO0361570694



---

**Energielabel-Plus**

### Artikel 15 – Toepasselijk recht en geschillen:

1. Op alle door Energielabel-Plus te sluiten overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.
2. Op de overeenkomst tussen Energielabel-Plus en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. In alle geschillen waar de gewone rechter bevoegd is en deze forumkeuze rechtsgeldig kan worden gemaakt, zullen deze geschillen worden beslecht door rechtbank Almelo.



## Privacy Statement (bijlage 1):

Energielabel-Plus verzamelt persoonsgegevens. Ook als u deze website bezoekt verwerken we een aantal persoonsgegevens. We vinden het belangrijk dat er zorgvuldig met persoonsgegevens wordt omgegaan en daarom worden persoonsgegevens dan ook secuur door ons verwerkt en beveiligd. De wijze waarop dat gebeurt, is beschreven in deze Privacy Verklaring. Het geldt zowel voor het geval dat de persoonsgegevens verzameld zijn bij de betrokkene als voor het geval de persoonsgegevens niet van betrokkene zijn verkregen. Wij respecteren je privacy en houden ons aan de regels die de Algemene Verordening Gegevensbescherming en overige privacy wet- en regelgeving stellen.

### Identiteit en contactgegevens van de verwerkings-verantwoordelijke

De verantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens is Energielabel-Plus, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 73507164, per mail bereikbaar op [info@labelboer.nl](mailto:info@labelboer.nl) of middels het contactformulier op deze website.

### Functionaris Gegevensbescherming

Wij hebben geen Functionaris Gegevensbescherming aangesteld.

### Verwerkte gegevens

Wij maken onderscheid tussen actief en passief verstrekte gegevens. Passief verstrekte gegevens zijn gegevens die je aan beheerders van websites verstrekt zonder dat je daar misschien bewust van bent. Wanneer je deze website bezoekt, registreren we een aantal technische gegevens zoals het IP-adres van jouw computer, het besturingssysteem dat je gebruikt, de internet browser waarmee je surft, de laatste internetpagina die je heeft bezocht voordat je op de websites kwam en de pagina's die u binnen de websites bezoekt. Daarnaast verzamelen en verwerken we gegevens die je actief aan ons verstrekt. Hiervan is alleen sprake als je:

- een contactformulier verzend;
- een telefonische contact initieert;
- een contactaanvraag indient;
- een energielabel aanvraagt;
- een e-mail aan ons stuurt.

### Wij verzamelen en verwerken de volgende categorieën van persoonsgegevens:

- je voornaam en/of achternaam;
- je contactgegevens, zoals e-mail, telefoonnummer en postadres;
- je persoonsgegevens, voor zover deze zijn opgenomen in het bericht dat u verstuurt middels onze contactformulieren.
- je woongegevens, voor zover deze zijn opgenomen in de aanvraag.



### Categorieën van persoonsgegevens en verwerkingsdoeleinden

De gegevens die je passief aan ons hebt verstrekt worden zoveel mogelijk anoniem gebruikt. Wij houden bijvoorbeeld niet bij welke internetbrowser jij precies gebruikt, maar houden wel bij hoeveel procent van de websitebezoekers een bepaalde internetbrowser gebruikt. We doen dit om de kwaliteit en toegankelijkheid van de websites te verbeteren. Daarnaast gebruiken we informatie over welke pagina's je binnen de website hebt bezocht om de website te kunnen verbeteren.

### Wij verwerken de navolgende gegevens, voor de navolgende doeleinden:

We gebruiken je voornaam en/of achternaam, contactgegevens en persoonsgegevens voor administratieve en communicatieve doeleinden, bijvoorbeeld wanneer je een contactformulier hebt ingezonden of een contactverzoek hebt achtergelaten. Je een offerteaanvraag hebt ingediend.

We gebruiken je IP-adres om te analyseren hoe lang en welke pagina's je van onze website bezoekt en hoe bezoekers op onze website terecht zijn gekomen. Hiervoor gebruiken we het statistiekenprogramma Google Analytics. Deze bevatten IP-adressen en worden eens per 26 maanden opgeschoond. Dit doen we om onze website en server veilig en toegankelijk te houden voor jou en voor onszelf.

Door middel van cookies worden er persoonsgegevens verzameld die door ons worden gebruikt voor het optimaliseren en beter maken van de website. Daarnaast gebruiken we cookies om te weten of onze online advertentie campagnes aanslaan. Hoe cookies precies werken en welke we gebruiken, lees je in ons cookiebeleid.

Wij zullen jouw gegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk is. Wij hanteren verschillende bewaartermijnen voor jouw gegevens. Wij bepalen de bewaartermijn op basis van de wet- en regelgeving. De meeste gegevens bewaren wij tot 26 maanden na het laatste contact. Gegevens die wij op basis van de wet langer moeten bewaren zullen wij bewaren tot de bewaarplicht is komen te vervallen.

Via Google, Facebook, Instagram, LinkedIn en YouTube, kunnen gegevens buiten de Europese Unie verwerkt worden. Al deze partijen zijn aangesloten bij het Privacy Shield Programma en voldoen daarmee aan een volgens de Europese Commissie passend beschermingsniveau.

Op onze website is een SSL-certificaat geïnstalleerd. Met SSL worden vertrouwelijke gegevens versleuteld verzonden, zodat ze niet onderschept kunnen worden.

### Rechtsgronden

Wij verwerken persoonsgegevens als daarvoor toestemming gegeven is. Dat is bijvoorbeeld het geval als er een contactformulier wordt ingevuld op de website. Verder verwerken wij persoonsgegevens als dat nodig om een overeenkomst met een klant en/of een leverancier tot stand te brengen of uit te voeren. Dat is bijvoorbeeld het geval wanneer er andere bedrijven of leveranciers een (deel)prestatie hebben te verrichten in het vervolmaken van



onze contractuele overeenkomst met jou. Daarin verstrekken wij niet meer informatie dan noodzakelijk om de prestatie te verrichten. In zo'n geval verzoeken wij waar mogelijk ook om toestemming voor de verwerking.

De rechtsgrond(en) voor verwerking zijn dus (i) toestemming en/of (ii) dat verwerking noodzakelijk is voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene een partij is, of geschiedt op verzoek van de betrokkene voor de sluiting van een overeenkomst.

#### Ontvanger

Wij zullen in sommige gevallen persoonsgegevens delen met partijen die de betreffende gegevens in haar opdracht verwerken. Dat zijn zogenaamde 'verwerkers'. Wij beogen niet om daarnaast persoonsgegevens te delen met nog andere partijen, de zogenaamde 'ontvangers'. Doorgifte van persoonsgegevens aan 'derde land' of internationale organisatie 'Derde landen' zijn alle landen buiten de EU, met uitzondering van de landen in de Europese Economische Ruimte (EER). Dit zijn Noorwegen, Liechtenstein en IJsland. Wij geven geen persoonsgegevens door aan een derde land.

#### Cookies

Deze website maakt gebruik van permanente cookies. Dit zijn kleine tekstbestanden die automatisch door de internet browser op je computer worden geplaatst. Met behulp van een sessie cookie kan onder meer worden bijgehouden welke webpagina's je bekijkt en welke opties je gebruikt. Deze gegevens worden gebruikt om de websites gebruiksvriendelijker te maken. Je kunt je internet browser zo instellen dat je wordt gewaarschuwd als er een cookie wordt geplaatst. Ook kan je het plaatsen van cookies volledig blokkeren. Je kunt dan echter mogelijk niet van alle onderdelen van de website gebruikmaken.

#### Beveiliging en bewaartermijnen

De persoonsgegevens die via deze website worden verzameld zijn beveiligd via de huidige gebruikelijke technieken.

Wij bewaren de gegevens die door ons verzameld worden gedurende verschillende termijnen, afhankelijk van de categorie van gegevens en de wijze waarop die verzameld zijn. Ten aanzien van de gegevens die verzameld worden met de (contact)formulieren op de website, geldt dat die gedurende vijf jaren bewaard worden. Ten aanzien van de gegevens die verzameld worden via de cookies op de website, gelden de bewaartermijnen zoals beschreven in het cookiebeleid (zie elders op deze website).

Voor zover er voor bepaalde gegevens in dit Statement geen concrete bewaartermijn zou zijn vastgesteld, geldt een termijn tot maximaal één jaar na afloop van (i) de duur van de relatie met de betrokkene dan wel (ii) de eventuele toepasselijke wettelijke bewaartermijn. Aansluitend worden de persoonsgegevens vernietigd.



### Rechten van betrokkene

Je hebt het recht om je persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Je kunt bij ons een verzoek indienen om je persoonsgegevens in te zien, te ontvangen, te wijzigen of te laten verwijderen. Ook kun je bezwaar maken tegen de (verdere) verwerking van je gegevens. Als wij je persoonsgegevens verwerken op basis van je toestemming, kun je die toestemming op ieder moment weer intrekken. Voor al deze zaken en voor overige vragen kun je contact opnemen met ons op [info@cybertuig.nl](mailto:info@cybertuig.nl). Wij zullen in beginsel binnen vier weken op een verzoek tot inzage of correctie verzoek reageren. In geval van een verzoek tot verwijdering zullen wij de betreffende persoonsgegevens zo spoedig mogelijk verwijderen, tenzij en voor zover de wet verplicht om de betreffende persoonsgegevens te bewaren of er (andere) dringende redenen zijn die zich tegen verwijdering verzetten.

Indien wij niet of niet volledig kunnen vaststellen op welke persoonsgegevens een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering betrekking heeft, kunnen wij de verzoeker vragen om zijn verzoek (nader) te specificeren. De uitvoering van het verzoek wordt dan opgeschort op totdat de verzoeker de (nadere) specificatie heeft verstrekt.

### Nader gespecificeerd heb je de volgende rechten:

- Recht op inzage: je hebt het recht de persoonsgegevens die wij van jou verwerken, in te zien.
- Recht op rectificatie: je hebt het recht de persoonsgegevens die wij van jou verwerken, te corrigeren of aan te vullen indien deze onjuist of onvolledig zijn.
- Recht van bezwaar: je kunt bezwaar maken tegen de verwerking van je persoonsgegevens en tegen direct marketing.
- Recht op verwijdering: je kunt ons verzoeken je persoonsgegevens te verwijderen.
- Recht op overdraagbaarheid van gegevens: indien het technisch mogelijk is, heb je het recht om de persoonsgegevens die wij van jou verwerken te laten overdragen naar een derde partij.
- Recht op beperking van de verwerking: in sommige gevallen kun je verzoeken om het verwerken van je persoonsgegevens (al dan niet tijdelijk) te beperken, dat betekent dat wij minder gegevens van jou verwerken.

Bij je verzoek kunnen wij je vragen om je te identificeren door het meesturen van een geldig legitimatiebewijs, om er zeker van te zijn dat je de juiste persoon bent aan wie de persoonsgegevens toebehoren. Belangrijk is dat je hierbij je BSN en pasfoto afschermt.

In beginsel zullen wij binnen vier weken op je verzoek reageren. Deze termijn kan echter worden verlengd om redenen die verband houden met de specifieke rechten van betrokkenen of de complexiteit van het verzoek. Als wij deze termijn verlengen, zullen wij je daarvan tijdig op de hoogte stellen.

Algemene Voorwaarden Energielabel-Plus  
Biezematen 20, 7326KH Apeldoorn  
06-11189222 / [info@energielabel-plus.nl](mailto:info@energielabel-plus.nl)  
KvK: 80961770/ / Bank: NL25RABO0361570694



---

**Energielabel-Plus**

Als je jouw gegevens niet achterlaat op onze website, kunnen wij uiteraard geen opvolging geven aan vragen en kunnen wij geen contact opnemen. De verstrekking van deze gegevens is dan ook een voorwaarde voor het stellen van vragen of het boeken van onze diensten.

Als je meent dat wij handelen in strijd met de geldende wet- en regelgeving over persoonsgegevens, kun je een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (Postbus 93374, 2509 AJ DEN HAAG).



## Verwerkersovereenkomst (bijlage 2)

### DE ONDERGETEKENDEN:

1. [●], statutair gevestigd te ([●]) [●], kantoorhoudende aan de [●] en ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer [●], hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [●], hierna aangeduid als “Verwerkingsverantwoordelijke”;  
en
2. [●], statutair gevestigd te ([●]) [●], kantoorhoudende aan de [●] en ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer [●], hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [●], hierna aangeduid als “Verwerker”;  
Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker tevens afzonderlijk aangeduid als “Partij” en gezamenlijk als “Partijen”,

### NEMEN IN OVERWEGING DAT:

A. Verwerker en Verwerkingsverantwoordelijke een overeenkomst hebben gesloten (de “Hoofdovereenkomst”) op grond waarvan Verwerker bepaalde diensten aan Verwerkingsverantwoordelijke levert en in dat kader (mede) persoonsgegevens verwerkt waarvoor Verwerkingsverantwoordelijke ‘verwerkingsverantwoordelijke’ in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (“AVG”) is;

B. Partijen gelet op het bepaalde in artikel 28 lid 3 AVG de voorwaarden van de verwerking van de persoonsgegevens door Verwerker wensen vast te leggen in de onderhavige overeenkomst (de “Verwerkersovereenkomst”).

### VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

#### 1. ONDERWERP EN TOEPASSINGSGEBIED

1.1. Deze Verwerkersovereenkomst is van toepassing op de verwerking van de persoonsgegevens

door Verwerker in het kader van de uitvoering van de Hoofdovereenkomst. In geval van tegenstrijdigheid tussen de bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst en de bepalingen van de Hoofdovereenkomst, prevaleren de bepalingen van deze Verwerkersovereenkomst.

1.2. Alle begrippen, zoals ‘persoonsgegeven’ en ‘verwerking’, die in deze Verwerkersovereenkomst worden gebruikt, hebben de betekenis die daar in de AVG aan is gegeven.

1.3. Bijlage 1 bij deze Verwerkersovereenkomst bevat een initieel overzicht van de persoonsgegevens, de categorieën betrokkenen en de doeleinden van de verwerking(en).

1.4. Daar waar in deze Verwerkersovereenkomst ‘schriftelijk’ staat vermeld, zal tevens worden

bedoeld ‘via elektronische weg’ (bijv. e-mail)



## 2. VERPLICHTINGEN VERWERKER

2.1 Verwerker verwerkt de persoonsgegevens uitsluitend in opdracht en ten behoeve van Verwerkingsverantwoordelijke. De verwerking geschiedt in overeenstemming met de schriftelijke instructies van Verwerkingsverantwoordelijke en in overeenstemming met de AVG en eventuele overige toepasselijke wet- en regelgeving.

2.2 In geen geval verwerkt Verwerker de persoonsgegevens voor andere, eigen doeleinden.

2.3 Verwerker zal alle passende technische en organisatorische maatregelen treffen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen vernietiging, verlies, vervalsing, niet toegelaten verspreiding of toegang, dan wel enige andere vorm van onrechtmatige verwerking, welke maatregelen een passend beveiligingsniveau dienen te garanderen gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de persoonsgegevens met zich meebrengen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging.

2.4 Verwerker erkent dat het waarborgen van een passend beveiligingsniveau voortdurend kan dwingen tot het treffen van aanvullende beveiligingsmaatregelen. Verwerker zal onverwijld voldoen aan alle redelijke verzoeken van Verwerkingsverantwoordelijke tot het treffen van aanvullende beveiligingsmaatregelen.

2.5 Het is Verwerker niet toegestaan de persoonsgegevens buiten de Europese Economische Ruimte (EER) te verwerken zonder voorafgaande, schriftelijke toestemming van Verwerkingsverantwoordelijke.

## 3. DUUR EN BEËINDIGING

3.1 Deze Verwerkersovereenkomst treedt in werking op het moment dat deze door Partijen is ondertekend en duurt voort voor dezelfde termijn als aangegeven in de Hoofdovereenkomst.

3.2 Geen van Partijen kan de Verwerkersovereenkomst tussentijds opzeggen.

3.3 In geval van beëindiging van de Hoofdovereenkomst en/of op eerste schriftelijke verzoek van

Verwerkingsverantwoordelijke, zal Verwerker onmiddellijk (alle of een deel van) de persoonsgegevens vernietigen, dan wel aan Verwerkingsverantwoordelijke retourneren, zulks naar uitsluitende keuze van Verwerkingsverantwoordelijke, zonder kopieën daarvan achter te houden. Tevens zal Verwerker werknemers en/of sub-verwerkers instrueren om hetzelfde te doen.

3.4 Verwerker zal op eerste verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke tevens verklaren dat de vernietiging als bedoeld in het voorgaande artikellid heeft plaatsgevonden.

## 4. INSCHAKELEN DERDEN/SUB-VERWERKERS

4.1 Het is Verwerker niet toegestaan om bij de verwerking van de persoonsgegevens een derde

als sub-verwerker in te schakelen zonder voorafgaande, schriftelijke toestemming van Verwerkingsverantwoordelijke. Verwerkingsverantwoordelijke is gerechtigd om aan een





eventuele toestemming voorwaarden te verbinden. In ieder geval worden aan dergelijke derden bij overeenkomst minstens dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming opgelegd als die deze Verwerkersovereenkomst aan Verwerker oplegt.

4.2 Indien en voor zover de inschakeling van derden door Verwerker is toegestaan door Verwerkingsverantwoordelijke, blijft Verwerker hoofdelijk aansprakelijk voor de eventuele gevolgen van de verwerking door deze derden.

4.3 [OPTIONEEL: Verwerkingsverantwoordelijke geeft hierbij toestemming voor het inschakelen van de in Bijlage 3 opgenomen sub-verwerkers.]

## 5. GEHEIMHOUDING

5.1 Verwerker houdt de persoonsgegevens geheim en draagt er zorg voor dat de persoonsgegevens niet direct of indirect ter beschikking komen van derden anders dan zoals expliciet toegestaan in deze Verwerkersovereenkomst.

5.2 Verwerker garandeert dat zij al haar werknemers, vertegenwoordigers en/of goedgekeurde sub-verwerkers die betrokken zijn bij de verwerking van de persoonsgegevens op de hoogte stelt van de vertrouwelijke aard van de persoonsgegevens. Verwerker waarborgt dat dergelijke personen en partijen gebonden zijn aan een adequate geheimhoudingsovereenkomst/-verklaring.

5.3 De in dit artikel beschreven geheimhoudingsbepalingen zijn niet van toepassing indien:  
a. Verwerkersverantwoordelijke voorafgaand zijn schriftelijke toestemming heeft gegeven om persoonsgegevens aan derden te verschaffen; of  
b. Verwerker op grond van een wettelijke verplichting de persoonsgegevens aan een derde dient te verstrekken, in welk geval Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke hierover onmiddellijk zal informeren.

## 6. DATALEKKEN

6.1 Verwerker stelt Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk – uiterlijk binnen [24] uur – na ontdekking van een mogelijk datalek schriftelijk op de hoogte waarbij Verwerker de volgende informatie vermeldt:

- a. aard van het datalek, inclusief de betrokken persoonsgegevens, de categorieën van betrokkenen;
- b. dag en tijdstip waarop het datalek is geconstateerd;
- c. de mogelijke gevolgen van het datalek;
- d. de maatregelen die zijn getroffen of voorgesteld om het datalek aan te pakken en/of de eventuele nadelige gevolgen daarvan te beperken;
- e. de contactpersoon bij Verwerker en diens contactgegevens voor verdere correspondentie omtrent het datalek.

6.2 Onder 'datalek' wordt verstaan: een inbreuk op de beveiliging van de persoonsgegevens, die leidt tot (de mogelijke) onopzettelijke of onrechtmatige vernietiging, verlies, wijziging,



onbevoegde openbaarmaking van – of toegang tot – de persoonsgegevens, of enige aanwijzing

dat een dergelijke inbreuk zal plaatsvinden of heeft plaatsgevonden.

6.3 Het is uitsluitend aan de Verwerkingsverantwoordelijke te bepalen of een bij Verwerker geconstateerd datalek wordt gemeld aan de toezichthoudende autoriteit en/of aan de betreffende betrokkenen.

6.4 Verwerker zal aan Verwerkingsverantwoordelijke te allen tijde volledige medewerking verlenen teneinde Verwerkingsverantwoordelijke in staat te stellen om onderzoek naar het (mogelijke) datalek uit te voeren en/of tijdig melding te maken van het datalek bij de toezichthoudende autoriteit en, waar van toepassing, bij de betrokkenen.

## 7. RECHTEN VAN BETROKKENEN

7.1 Verwerker biedt Verwerkingsverantwoordelijke alle redelijke medewerking om Verwerkingsverantwoordelijke in staat te stellen binnen de wettelijke termijnen te voldoen aan verzoeken van betrokkenen die zijn gebaseerd op aan betrokkene toegekende rechten op grond van de AVG, meer in het bijzonder, verzoeken om inzage van en rectificatie of verwijdering van de persoonsgegevens of beperking van de hem betreffende verwerking (daaronder begrepen het intrekken van eerder gegeven toestemming), alsmede verzoeken die zijn gebaseerd op het recht op gegevensoverdraagbaarheid.

## 8. AUDIT

8.1 Verwerkingsverantwoordelijke heeft het recht om steeds wanneer daar aanleiding toe is de naleving van deze Verwerkersovereenkomst en de wettelijke bepalingen die op de verwerking van de persoonsgegevens van toepassing zijn, te laten controleren door middel van een audit uit te voeren door een IT auditor.

8.2 In het kader van het in lid 1 van dit artikel bepaalde zal Verwerker onder meer:

- a) de benodigde ruimte(s) en gegevens toegankelijk maken en/of ter beschikking stellen alsmede alle medewerking te verlenen opdat de controle kan worden uitgevoerd;
- b) Verwerkingsverantwoordelijke proactief informeren over relevante wijzigingen in haar organisatie of prestaties;
- c) in geval van de goedgekeurde inschakeling van derde(n), met deze derde(n) overeenkomen dat Verwerkingsverantwoordelijke gerechtigd is de in het eerste lid van dit artikel bedoelde controle ook uit te oefenen bij deze derde(n).

8.3 Verwerkingsverantwoordelijke en/of de door haar ingeschakelde auditor zal de bij de controle gevonden informatie geheim houden en alleen gebruiken om naleving door Verwerker van de verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst en de AVG te controleren.

8.4 De kosten voor het inzetten van een eventuele auditor en/of eigen personeel van Verwerkingsverantwoordelijke zijn voor rekening van Verwerkingsverantwoordelijke, tenzij uit de audit volgt dat Verwerker een of meerdere verplichtingen onder deze Verwerkersovereenkomst of de AVG niet nakomt. Verwerker draagt zelf de eventuele eigen kosten die verband houden met de audit.



8.5 Wanneer bij de controle onregelmatigheden worden aangetroffen zal Verwerker binnen redelijke termijn een verbeterplan opstellen en afstemmen met Verwerkingsverantwoordelijke. Voor zover Verwerkingsverantwoordelijke direct aanbevelingen doet aan Verwerker voortvloeiende uit de controle, garandeert Verwerker deze binnen de door Verwerkingsverantwoordelijke te bepalen redelijke termijn uit te voeren.

## 9. AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARING

9.1 Onafhankelijk van de tussen Partijen in de Hoofdovereenkomst bepaalde aansprakelijkheidsverdeling, is Verwerker aansprakelijk voor de schade of nadeel die Verwerkingsverantwoordelijke leidt als gevolg van een aan Verwerker toerekenbare tekortkoming onder deze Verwerkersovereenkomst en/of het in strijd handelen met de bij of krachtens de AVG gegeven voorschriften, waaronder uitdrukkelijk begrepen schade als gevolg van aan Verwerkingsverantwoordelijke opgelegde boetes van toezichthoudende autoriteiten.

De totale aansprakelijkheid van Partijen is, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid, beperkt tot het in de Hoofdovereenkomst overeengekomen bedrag.

9.2 [OPTIONEEL: additionele of andersluidende afspraken].

9.3 Verwerker vrijwaart Verwerkingsverantwoordelijke tegen en stelt Verwerkingsverantwoordelijke schadeloos voor alle aanspraken van derden (waaronder betrokkenen) die, direct of indirect, verband houden met het niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomen van de op Verwerker en/of haar sub-verwerkers rustende verplichtingen uit hoofde van deze Verwerkersovereenkomst en/of het in strijd handelen met de bij of krachtens de AVG gegeven voorschriften.

## 10. TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDHEID

10.1 Op deze Verwerkersovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

10.2 Geschillen tussen Verwerker en Verwerkingsverantwoordelijke naar aanleiding van of verband

houdende met deze Verwerkersovereenkomst zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de

daartoe bevoegde rechter in het arrondissement waar Verwerkingsverantwoordelijke is gevestigd.

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN ONDERTEKEND NAMENS,

[●] [

●]

Naam: [●]

Datum: [●]

Naam: [●]

Datum: [●]

Algemene Voorwaarden Energielabel-Plus  
Biezematen 20, 7326KH Apeldoorn  
06-11189222 / [info@energielabel-plus.nl](mailto:info@energielabel-plus.nl)  
KvK: 80961770/ / Bank: NL25RABO0361570694

---



**Energielabel-Plus**